

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Центру ПТО №1
м. Івано-Франківська
_____ Н.В. Когуч
наказ № 114 від 31 серпня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про атестаційну комісію атестації педагогічних працівників

Центру професійно-технічної №1

м. Івано-Франківська

Дане положення розроблене згідно Типового положення про атестацію медпрацівників від 08.08.2013 N 1135 2013р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2013 р. за N 1417/23949.

I. Загальні положення

1. Положення визначає порядок створення та роботи атестаційної комісії Центру ПТО №1 м. Івано-Франківська.

2. Метою створення атестаційної комісії є вивчення досвіду роботи педагогічних працівників для всебічного комплексного оцінювання їх педагогічної діяльності, за якою визначаються відповідність педагогічного працівника займаній посаді, рівень його кваліфікації, присвоєння кваліфікаційної категорії, педагогічного звання.

II. Порядок створення та повноваження атестаційної комісії Центру ПТО №1.

2.1. Для організації та проведення атестації педагогічних працівників щорічно до 20 вересня створюється атестаційна комісія I рівня.

2.2. Склад атестаційної комісії: голова, заступник голови, секретар, члени атестаційної комісії. Головою атестаційної комісії є директор Центру ПТО №1 м. Івано-Франківська.

2.3. Про створення атестаційної комісії та затвердження її персонального складу видається наказ Центру ПТО №1 м. Івано-Франківська.

2.4. Атестаційна комісія створюється на один рік до формування нового складу атестаційної комісії. Персональний склад атестаційної комісії може змінюватися протягом року.

Повноваження атестаційної комісії ЦПТО №1

2.5. Атестаційні комісії має право:

- атестувати педагогічних працівників на відповідність займаній посаді;

- присвоювати кваліфікаційні категорії "спеціаліст", "спеціаліст другої категорії", "спеціаліст першої категорії" (атестувати на відповідність раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям);
- порушувати клопотання перед атестаційною комісією III рівнів яким підпорядкований навчальний заклад, про присвоєння педагогічним працівникам кваліфікаційної категорії "спеціаліст вищої категорії" (про відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії "спеціаліст вищої категорії") та про присвоєння педагогічних звань (про відповідність раніше присвоєним педагогічним званням).

III. Організація роботи атестаційної комісії

3.1. До 10 жовтня розглядаються та затверджуються списки педагогічних працівників, які атестуються. У цей самий строк до атестаційних комісій подаються заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення строку атестації, подання керівника або педагогічної ради закладу про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності.

3.2. До 20 жовтня атестаційна комісія затверджує списки педагогічних працівників, які атестуються, графік роботи атестаційної комісії, приймає рішення щодо перенесення строку чергової атестації.

Рішення про перенесення атестації може прийматися атестаційними комісіями і в інші строки.

3.3. Атестаційна комісія відповідно до затвердженого графіка роботи до 15 березня вивчає педагогічну діяльність осіб, які атестуються, шляхом відвідування уроків (навчальних занять), позаурочних (позанавчальних) заходів, вивчення рівня навчальних досягнень учнів, студентів, курсантів, слухачів, вихованців (далі - учні) з предмета (дисципліни), що викладає педагогічний працівник, ознайомлення з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов'язків, його участі у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи, тощо.

3.4. Керівник навчального та іншого закладу до 1 березня подає до атестаційної комісії характеристику діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період.

3.5. Атестація педагогічних працівників здійснюється атестаційними комісіями у такі строки: комісіями I рівня – до 1 квітня.

3.6. Засідання атестаційної комісії проводиться у присутності працівника, який атестується. Під час засідання атестаційної комісії педагогічний працівник має право давати усні та письмові пояснення, подавати додаткові матеріали щодо своєї професійної діяльності.

За рішенням атестаційної комісії атестація може бути проведена за відсутності працівника, якщо він не з'явився на засідання атестаційної комісії з об'єктивних причин (службове відрадження, територіальна віддаленість, тривала хвороба та інші причини, що перешкоджають присутності на засіданні) і дав на це письмову згоду, за винятком випадків атестації працівників, стосовно яких порушено питання про невідповідність займаній посаді.

У разі неявки педагогічного працівника, який атестується, на засідання атестаційної комісії без поважних причин комісія після з'ясування причин неявки може провести атестацію за його відсутності.

3.7. Засідання атестаційної комісії оформлюється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами атестаційної комісії.

Члени атестаційної комісії можуть у письмовій формі викласти окрему думку щодо рішення атестаційної комісії, яка додається до протоколу.

3.8. Засідання атестаційної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як 2/3 її членів. Рішення атестаційної комісії приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів атестаційної комісії. У разі однакової кількості голосів “за” і “проти” приймається рішення на користь працівника, який атестується.

IV. Рішення атестаційних комісій та порядок їх оскарження

4.1. У разі прийняття атестаційною комісією позитивного рішення керівник закладу або органу управління освітою протягом п'яти днів після засідання атестаційної комісії видає відповідний наказ про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань.

Наказ у триденний строк доводиться до відома педагогічного працівника під підпис та подається в бухгалтерію для нарахування заробітної плати (з дня прийняття відповідного рішення атестаційною комісією).

4.2. У разі прийняття атестаційною комісією рішення про відповідність працівника займаній посаді за умови виконання певних заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків, атестаційна комісія у встановлений нею строк, але не більше одного року, проводить повторну атестацію з метою перевірки їх виконання та приймає рішення про відповідність або невідповідність працівника займаній посаді.

4.3. У разі прийняття атестаційною комісією рішення про невідповідність педагогічного працівника займаній посаді керівником навчального чи іншого закладу або органу управління освітою може бути прийнято рішення про розірвання трудового договору з додержанням вимог законодавства про працю.

Розірвання трудового договору за таких підстав допускається у разі, якщо неможливо перевести працівника за його згодою на іншу роботу, яка відповідає його кваліфікації, у тому самому закладі (установі).

Наказ про звільнення або переведення працівника за його згодою на іншу роботу за результатами атестації може бути видано лише після розгляду його апеляцій (у разі їх подання) атестаційними комісіями вищого рівня з дотриманням законодавства про працю.

4.4. Педагогічні працівники у десятиденний строк з дня вручення атестаційного листа мають право подати апеляцію на рішення атестаційної комісії до атестаційної комісії вищого рівня.

4.5. Апеляція на рішення атестаційної комісії I рівня подається до атестаційної комісії II рівня. Апеляція на рішення атестаційних комісій I та II рівнів може бути подана до атестаційної комісії III рівня.

6.6. Рішення атестаційних комісій можуть бути оскаржені до суду.

Контроль за додержанням порядку проведення атестації педагогічних працівників I рівня здійснюється керівником Центру ПТО №1 м. Івано-Франківська та атестаційною комісією III рівня департаменту освіти, науки та молодіжної політики Івано-Франківської ОДА.

Положення визначає порядок створення та роботи атестаційної комісії Центру ПТО №1 м. Івано-Франківська.

2. Метою створення атестаційної комісії є вивчення досвіду роботи педагогічних працівників для всебічного комплексного оцінювання їх педагогічної діяльності, за якою визначаються відповідність педагогічного працівника займаній посаді, рівень його кваліфікації, присвоєння кваліфікаційної категорії, педагогічного звання.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ НАКАЗ № 805 від 9 вересня 2022р. Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників



**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ ТА НАУКИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ № 1
м. ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА**

НАКАЗ

від «31 » серпня 2023р. №114
м. Івано-Франківськ

**Про затвердження
положення про атестацію
педагогічних працівників**

Відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників, наказ МОН України № 805 від 9 вересня 2022р. та з метою належної організації створення та роботи атестаційної комісії Центру професійно-технічної освіти №1 м. Івано-Франківська для вивчення досвіду роботи педагогічних працівників, для всебічного комплексного оцінювання їх педагогічної діяльності, за якою визначаються відповідність педагогічного працівника займаній посаді, рівень його кваліфікації, присвоєння кваліфікаційної категорії, педагогічного звання

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про атестацію педагогічних працівників Центру професійно-технічної освіти №1 м. Івано-Франківська.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Наталія КОГУЧ

Готувала Якубів Н.Я.

