

**Заходи щодо забезпечення і підвищення якості освітньої діяльності
в Центрі ПТО №1 м. Івано-Франківська на 2019-2020н.р.**

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1	2	3	4
Забезпечення комфортних і безпечних умов для навчання і праці			
1	Проведення заходів із забезпечення безпечних та комфортних умов для навчання та праці в навчальному корпусі та гуртожитку	постійно протягом року	адміністрація
2	Проведення заходів щодо навчання та перевірки знань з охорони праці, цивільного захисту, надання першої домедичної допомоги, правил дорожнього руху, безпеки життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу	постійно протягом року відповідно до плану проведення	директор, заступники директора, Танчак М.М., Хома В.І., Євтушенко А.А.
3	Реалізація заходів щодо запобігання проявів дискримінації та булінгу у навчальному закладі	відповідно до плану проведення заходів	директор, заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог
4	Забезпечення умов для інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу, зокрема, підключення до мережі Інтернет кабінетів і майстерень	протягом року	директор
Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності			
5	Проведення доукомплектування необхідного швейним обладнанням виробничої майстерні з професії Кравець	протягом року	Заступники директора старші майстри,
6	Систематичне проведення поточного ремонту агрегатів та механізмів машин у виробничих майстернях.	протягом року	ст. майстер майстри в/н головний механік
7	Придбання необхідних матеріалів та інструментів для відпрацювання навчального матеріалу з перукарської, манікюрної та швейної справи	протягом року	старші майстри
8	Проведення планового ремонту кабінетів	червень-вересень	Танчак М.М.
9	Упорядкування навчально-матеріальної бази гімнастичного залу.	вересень - грудень	Євтушенко О.В.
10	Продовжити роботу із заміни вікон на енергозберігаючі в навчальному корпусі та гуртожитку	вересень-листопад	Когуч Н.В. Танчак М.М.
11	Укомплектування навчально-матеріальної бази з професії Взуттєвик з ремонту взуття	січень-серпень	Когуч Н.В. Танчак М.М.
1	2	3	4
Кадрове забезпечення			
12	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЦПТО №1 при ІППО та ВСП «Львівський навчально-науковий центр професійної освіти» Національного педагогічного університету імені М. Драгоманова	За планом - графіком	Методист
13	Проходження курсів підвищення кваліфікації викладачів професійно-теоретичної підготовки та майстрів виробничого навчання на базі НПЦ сучасних швейних технологій Центру ПТО №1	Грудень-лютий 2019р	Методист НПЦ

14	Проходження стажування на підприємстві майстрів виробничого навчання	За планом - графіком	Заступник директора з НВР, Методист
15	Атестація педагогічних працівників	відповідно Положення про атестацію педагогічних працівників	Голова атестаційної комісії ЦПТО №1
16	Участь педагогічних працівників у роботі методичних секцій, вебінарів, семінарів, засіданні творчих груп	За планом - графіком НМК ПТО	Заступники директора, методист
17	Організація навчання педагогічних працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності	червень	Інженер з ОП
18	Реалізація учасниками освітнього процесу академічної доброчесності відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Центрі професійно-технічної освіти №1 м. Івано-Франківська	постійно	адміністрація
Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності			
19	Оновлення комплексно - методичного забезпечення предметів і професій	постійно	Методист, голови методичних комісій
20	Забезпечення освітнього процесу підручниками, фаховими та методичними посібниками	постійно	Методичний кабінет, бібліотекар
21	Створення електронного каталогу підручників загальноосвітніх дисциплін	I семестр	бібліотекар
22	Сприяння видавництву навчально-методичної літератури педпрацівниками Центру ПТО №1	постійно	Методичний кабінет, бібліотекар
23	Підписка на журнали та газети	травень	бібліотекар
24	Придбання навчально-методичної літератури, фахових журналів	постійно	методичний кабінет, бібліотекар
25	Розробка навчально-методичних матеріалів з предметів (окремих тем предмету) і професій.	протягом року	викладачі, майстри в/н
26	Оформлення матеріалів майстер-класу з професії Перукар (перукар-модельєр), Манікюрник.	лютий	майстри в/н
27	Робота із створення електронних версій методичних матеріалів	протягом року	методист НПЦ сучасних швейних технологій
28	Використання в навчальному процесі наявні комп'ютерні програми з предметів і професій.	протягом року	викладачі, майстри в/н, методист НПЦ
1	2	3	4
29	Створення електронні версії навчальних лекцій. Впровадити в навчальний процес використання електронних засобів навчання (посібники, методичні розробки).	протягом року	викладачі, методист НПЦ
Забезпечення контролю за якістю проведення навчальних занять			
30	Відвідування занять (іспитів та інших форм контролю навчальних досягнень учнів, (студентів)	За графіком контролю за навчально-виховним процесом	Директор заступники директора, старші майстри, голови методичних комісій, методист
31	Взаємовідвідування занять викладачами, майстрами виробничого навчання	постійно	голови методичних комісій, методист

32	Проведенням відкритих занять викладачами, майстрами виробничого навчання, вихователями	згідно плану роботи методкомісії	голови методичних комісій, методист
33	Аналіз якості проведення освітньої діяльності педагогічними працівниками: - Стан викладання предмету - Якість навчальних досягнень учнів - Робота з обдарованими дітьми - Участь у олімпіадах, конкурсах - Проектна діяльність - Діяльність педагога в міжатестаційний період	Згідно плану роботи педагогічних рад, методичних комісій, атестаційної комісії	Директор заступники директора, голови методичних комісій, члени атестаційної комісії
Забезпечення контролю виробничої діяльності			
34	Аналіз виконання навчальних планів та програм з виробничого навчання та виробничої практики	постійно	заступник директора з НВР, старші майстри,
35	Аналіз виконання плану виробничої діяльності	щоквартально	заступник директора з НВР, старші майстри,
36	Аналіз виконання переліку робіт учнями у виробничих майстернях та на підприємствах	постійно	заступник директора з НВР, старші майстри,
37	Аналіз проходження виробничої практики на підприємствах, заключення договорів про співпрацю з роботодавцями щодо надання робочих місць учням для проходження виробничої практики на підприємствах.	На засіданні педагогічної ради (травень 2020)	заступник директора з НВР, старші майстри,
38	Аналіз працевлаштування випускників	На засіданні педагогічної ради (серпень 2020)	заступник директора з НВР, старші майстри,
Забезпечення контролю оцінювання якості знань учнів			
39	Проведення поточного контролю якості знань учнів	Постійно (відповідно до плану проведення занять)	Викладачі, майстри виробничого навчання
40	Організація проміжного контролю – - проведення кваліфікаційної атестації, - діагностичних контрольних робіт, - директорських контрольних робіт, - іспитів, - олімпіад, - перевірних та пробних робіт	відповідно до плану – графіка проведення	Директор заступники директора, старші майстри, голови методичних комісій, методист
1	2	3	4
41	Забезпечення вихідного контролю якості знань учнів: - виконання пробних робіт - державна кваліфікаційна атестація - державна підсумкова атестація, - участь у ЗНО	відповідно до плану – графіка проведення	Директор заступники директора, старші майстри
42	Моніторинг якості знань учнів : - з предметів - результати участі у олімпіадах - результати участі у конкурсах фахової майстерності - літературних та мистецьких заходах - обласних та училищних олімпіадах	За результатами проведення	Директор заступники директора, старші майстри, голови методичних комісій, методист